



Финансовое управление администрации Шаранского муниципального округа Нижегородской области

606840, Нижегородская область, р.п. Шаранга, ул. Свободы, д.2

от 28 декабря 2024 года

№ 65

ПРИКАЗ

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Шаранского муниципального округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 38 пункта 3 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Шаранского муниципального округа Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации Шаранского муниципального округа Нижегородской области от 07.06.2023 г. №411 **приказываю:**

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Шаранского муниципального округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение), заключаемого муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением Шаранского муниципального округа с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя указанного учреждения.

2. Установить, что в случае предоставления из бюджета Шаранского муниципального округа субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), формирование и подписание соглашений (дополнительных соглашений) осуществляется в соответствии с Типовой

формой соглашения, согласно приложению к настоящему приказу на бумажном носителе.

3. Установить, что органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Шарангского муниципального округа при необходимости изменяют или дополняют примерную форму Соглашения с учетом отраслевых особенностей.

4. Признать утративши силу:

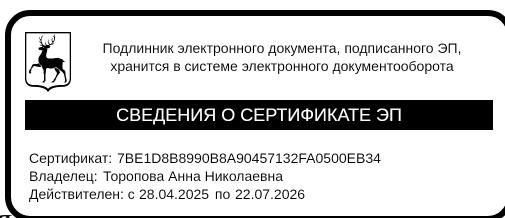
3.1. приказ финансового управления администрации Шарангского муниципального района «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» от 30.12.2010 года №47;

3.2. приказ финансового управления администрации Шарангского муниципального района «О внесении изменений в приказ финансового управления администрации Шарангского муниципального района от 30.12.2010 года №47 «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»» от 29.09.2014 г. №31;

3.3. приказ финансового управления администрации Шарангского муниципального района «О внесении изменений в приказ финансового управления администрации Шарангского муниципального района от 30.12.2010 года №47» от 29.12.2017 г. №52.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Начальник финуправления

А.Н. Торопова

Приложение
к приказу финансового управления
администрации Шарангского
муниципального округа
от 28.12.2024 г. №65

Типовая форма
соглашения о предоставлении субсидии
из бюджета Шарангского муниципального округа
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

(место заключения соглашения)

" " 20 г.
(дата заключения соглашения)

N
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета Шарангского муниципального округа (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем

"Учредитель", в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(положение об Учредителе, доверенность,
приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Шарангского муниципального округа Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Шарангского муниципального округа Нижегородской области от 07.06.2023 г. №411 (далее – Положение), заключили настояще Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20 - 20 годах¹ субсидии на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ от "___" ____ 20__ года (далее соответственно - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Шарангского муниципального округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере²:

1. в 20__ году _____ --- (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____
(код БК)
2. в 20__ году _____ --- (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____
(код БК)
3. в 20__ году _____ --- (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____
(код БК)

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____³;

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению 1 к настоящему Соглашению⁴, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим

Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении муниципального задания в текущем финансовом году, в течение ____ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению⁵ в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Шарангского муниципального округа, согласно приложению 3 к настоящему Соглашению⁶, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3. настоящего Соглашения отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

4.1.9. Направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении муниципального задания, предоставленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3. настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению⁷, в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁸:

4.1.10.1. _____.

4.1.10.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.4. на основании промежуточного отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения⁹;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случаях, предусмотренных Положением;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением¹⁰;

4.2.3.1. _____.

4.2.3.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в бюджет Шарапнского муниципального округа в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем¹¹(далее – план финансово-хозяйственной деятельности);

4.3.4. представлять сведения о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей¹², согласно приложению 5, к настоящему Соглашению в случае привлечения таких лиц к выполнению части объема муниципальной услуги и (или) работы при представлении отчета, предусмотренного пунктом 4.3.5.3. настоящего Соглашения;

4.3.5. представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением N 2 к Положению:

4.3.5.1. промежуточный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием¹³;

4.3.5.2. предварительный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием¹⁴;

4.3.5.3. отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением¹⁵:

4.3.6.1. _____.

4.3.6.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Шарангского муниципального округа в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением¹⁶:

4.4.4.1. _____.

4.4.4.2. _____.

4.4.5. осуществлять авансирование по заключаемым договорам (контрактам) Учреждения¹⁷.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁸:

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹⁹:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения²⁰, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления²¹, возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

7.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения²², за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления²³, возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

7.6.3. _____²⁴.

7.7. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Шарангского муниципального округа в установленном порядке²⁵.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. Путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.8.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____²⁶.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон²⁷;

7.9.2. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП <35>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____ (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ Указывается в соответствии со сроком утверждения решения о бюджете.

² Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы.

³ Предусматривается при перечислении Субсидии на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации Шарангского муниципального округа.

⁴ Приложение, указанное в пункте 4.1.3., оформляется в соответствии с приложением №1 к настоящей Типовой форме.

⁵ Приложение, указанное в пункте 4.1.7., оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

⁶ Приложение , указанное в пункте 4.1.8., оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

⁷ Акт, указанный в пункте 4.1.9., оформляется в соответствии с приложением №4 к настоящей Типовой форме.

⁸ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.3.5.1. настоящей Типовой формы.

¹⁰ Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹¹ Подпункт 6 пункта 3.3. статьи 32 ФЗ от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

¹² Приложение, указанное в пункте 4.3.4, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

¹³ Предусматривается в случае, если требование о представлении промежуточного отчета установлено в муниципальном задании. В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

¹⁴ В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

¹⁵ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

¹⁶ Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁷ Пункт 4.4.5 включается в случаях, установленных в Постановлении администрации Шарангского муниципального округа о мерах по реализации решения Совета депутатов Шарангского муниципального округа бюджета Шарангского муниципального округа.

¹⁸ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹⁹ Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

²⁰ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением №6 к настоящей Типовой форме.

²¹ Уведомление, указанное в пункте 7.4, оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Типовой форме.

²² Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

²³ Уведомление, указанное в пункте 7.6, оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

²⁴ Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке.

²⁵ В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 34 Положения.

²⁶ Указывается иной способ направления документов (при наличии).

²⁷ Пункт 7.9.1 Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».